

1. 令和6年度事業計画案総括

近年、社会全体の物価上昇に伴い、施設経営は一層の厳しさを増しています。このような状況の中で、安定した経営基盤を築くためには、稼働率の迅速な向上が不可欠です。そのため、令和5年度では入所定員を70床から80床へ増床しましたが、稼働率を上げることによって、増床による収容能力の拡大を最大限に活用し、収益性の向上を図る必要があります。

この目標を達成するために、積極的な地域連携と営業活動を継続し、特に、近隣地域の居宅介護支援事業所、地域包括支援センター、病院の地域医療連携室などとの連携を通じて、施設へ入所を希望する高齢者やその家族に対して、施設の魅力やサービスについて積極的にアピールしていきます。

加えて、施設におけるご利用者の生活の質の向上にも注力してまいります。ご利用者が健康で快適に過ごせる環境を提供することで、長期的な利用促進を図ることは、ご利用者とその家族の満足度を高め、口コミによる好評価の拡散を促すことにも繋がると考えられます。これは、施設の社会的評価の向上と、結果としての稼働率のさらなる向上に貢献すると考えられます。

以上の施策を踏まえ、令和6年度の社会福祉法人事業計画は、増床による収容能力の拡大を活かし、地域との連携強化、ご利用者の生活の質の向上を通じて、稼働率の向上と経営の安定化を図ります。また、物価上昇という外部環境の変化にも対応し、持続可能な経営を実現することを目指していきます。

2. 特養：年間行事予定

- 4月：お花見
- 5月：若葉祭り参加
- 6月：あじさい祭見学
- 7月：落語鑑賞会・七夕飾り
- 8月：納涼祭・和太鼓鑑賞
- 9月：敬老会
- 10月：運動会
- 11月：もみじ鑑賞会
- 12月：クリスマス会
- 1月：初詣
- 2月：節分豆まき
- 3月：落語鑑賞会
- ※毎月：お誕生会

その他のボランティア参加による不定期行事

- ・小学生お年寄り交流会
- ・地域太鼓保存会ボランティア
- ・ダンスボランティア
- ・高校生ボランティア
- ・歌ボランティア
- ・東海大学落語研究部
- ・その他地域サークルボランティア（各種演芸・ショーなど）

3. 栄養部：令和6年度年間行事食予定

- ・毎月1回のお楽しみ献立
- ・毎月1回のお誕生会献立
- ・その他季節イベント料理（七夕・敬老会・クリスマス・節分など）
- ・年末年始（12月31日、1月1・2・3日）の特別献立

4. 法人内各種委員会開催計画

- ① 運営会議
- ② 入退所判定会議
- ③ 事故防止対策委員会
- ④ 身体拘束防止委員会
- ⑤ 給食会議
- ⑥ 安全衛生委員会
- ⑦ 医務会議
- ⑧ 褥瘡委員会
- ⑨ リーダー会議
- ⑩ レク行事委員会
- ⑪ 防災・災害対策委員会
- ⑫ 感染症・食中毒委員会
- ⑬ ユニット会議
- ⑭ サービス担当者会議
- ⑮ 職能資格制度検討委員会
- ⑯ 看取り介護委員会
- ⑰ その他の随時開催会議（苦情相談会議など）

5. 入所者健康管理計画

- ① 施設入所者対象ワクチン接種（新型コロナウイルス・インフルエンザ等：国の方針に従って実施）
- ② 配置医師（渥美久貴先生）による健康管理・回診：毎週 1 回
- ③ 歯科嘱託医（西村先生）による口腔内健康管理・往診：毎月 1 回
- ④ 精神科医（関口先生）による精神行動面の管理・往診：毎月 2 回
- ⑤ 眼科提携医（安藤眼科）による往診：3 ヶ月 1 回、緊急時は随時対応
- ⑥ 協力病院（佐藤病院）による入所者の健康不安時・随時対応
- ⑦ 看護師・介護士による夜間における利用者様急変時のオンコール体制
- ⑧ 入所者健康診断：年 1 回
- ⑨ その他（理美容：毎月 1 回）

6. 職員健康管理計画

- ① 安全衛生委員会開催（原則毎月開催）
- ② 施設内感染症拡大防止対策および職員の感染予防の注意喚起
- ③ 職員健康診断：年 2 回
- ④ ストレスチェック：年 1 回
- ⑤ 産業医（今井賢治先生）による健康診断結果意見
- ⑥ 産業医による対象職員面談ならびに就業意見

7. 施設建物設備等管理運営計画

- ① 施設屋上の水漏れ防止対策工事（工事費：約 1,600 万円）
- ② 全館エアコン経年劣化のため交換（工事費用：約 1 億円）

8. 防災・災害・感染症対策

- ① 防災・災害対策委員会（年 2 回開催）
- ② 防災・災害対策（事業継続計画）訓練実施（年 2 回実施）
- ③ 感染症対策（事業継続計画）訓練実施（年 2 回以上実施）

9. 職員教育研修計画

① 勉強会（講義形式およびDVD上映、動画視聴後の確認テスト実施。）

- ・身体拘束等の適正化のための研修（2回/年）
- ・口腔衛生の管理に係る技術的助言及び指導（2回/年）
- ・認知症介護基礎研修（無資格者採用後1年以内）
- ・認知症についての研修（1回/年）
- ・感染症及び食中毒の予防及びまん延防止のための研修（2回/年）
- ・災害対策研修（2回/年）
- ・事故発生の防止のための研修（2回/年）
- ・虐待の防止のための研修（2回/年）
- ・看取り介護のための研修（1回/年）
- ・褥瘡予防のための研修（1回/年）
- ・緊急時の対応に関する研修（1回/年）
- ・医療の基礎研修（1回/年）

② 外部講習受講（研究会参加・研修会参加等5～8件／年を予定）

10. 法人運営計画

1) 理事会開催：年3回

- ① 令和6年度第1回理事会（事業報告・決算報告：令和6年6月予定）
- ② 令和6年度第2回理事会（事業中間報告：令和6年10月頃予定）
- ③ 令和6年度第3回理事会（事業計画案・予算案：令和7年3月予定）

2) 評議員会開催：年2回

- ① 令和6年度定時（第1回）評議員会（事業報告・決算報告：令和6年6月予定）
- ② 令和6年度第2回定時評議員会（事業計画案・予算案：令和7年3月予定）